

**E-BUKU PANDUAN MAJLIS
MAJLIS GRADUASI PERSIJILAN
PROFESIONAL FLEXTRONICS BAGI
TAHUN 2024**

1. PENYERTAAN MAJLIS GRADUASI FLEXTRONICS

- 1.1 Penyertaan graduan ke Majlis Graduasi dan tuntutan SIJIL hanya sah setelah menyempurnakan perkara-perkara berikut:-
- Menjelaskan bayaran penyertaan Majlis graduasi. (Rujuk perkara 2).
 - Memberi maklum balas “**BORANG PENGESAHAN KEHADIRAN**” sebelum atau pada **25 Julai 2024 (Khamis)** melalui web e-graduasiflex (<https://www.pmtg.edu.my/infograduasi-flex/>).

PERINGATAN:

Perkara di atas adalah wajib bagi semua graduan yang hadir atau tidak hadir ke Majlis Graduasi.

- 1.2 Graduan yang hadir **DIWAJIBKAN** mengikut sesi berikut :-

- Pra pendaftaran dan Taklimat Graduasi.
- Pendaftaran Graduan dan raptai.
- Majlis Graduasi.

2. TAKLIMAT GRADUASI

- 2.1 Taklimat Graduasi akan dibuat pada ketetapan di bawah

TARIKH	MASA	TEMPAT
17.08.2024 (Sabtu)	1.00 - 2.00 tgh	Dewan Seri Mutiara, Politeknik Seberang Perai

- 2.2 Rujuk aturcara majlis di Portal Rasmi PMTG.

3. URUSAN PEMINJAMAN DAN PEMULANGAN JUBAH

3.1 Peminjaman Jubah

- Sila bawa bersma kad pengenalan atau passport untuk ditunjukkan kepada Urusetia Pengurusan Jubah semasa proses pengambilan jubah.
- Sila rujuk jadual di bawah untuk tindakan graduan.

TARIKH	MASA	TEMPAT
17.08.2024 (Sabtu)	11.00 pg -12.30 tgh	Dewan Kuliah Utama, Politeknik Seberang Perai

3.2 Pemulangan Jubah

- Jubah hendaklah dipulangkan sebaik sahaja Majlis Graduasi tamat.
- Kegagalan memulangkan jubah akan menyebabkan SIJIL /Sijil ditahan.
- Jubah yang **hilang atau rosak** akan dikenakan bayaran gantirugi sebanyak **RM200.00** setiap satu.
- Sila rujuk jadual di bawah untuk tindakan graduan.

TARIKH	MASA	TEMPAT
17.08.2024 (Sabtu)	4.30 -5.30 ptg	Dewan Kuliah Utama, Politeknik Seberang Perai

4. PENDAFTARAN GRADUAN PADA HARI GRADUASI

4.1 Semua graduan dikehendaki mendaftar pada ketetapan berikut:

TARIKH	MASA	TEMPAT
17.08.2024 (Sabtu)	1.00 pg	Dewan Seri Mutiara, Politeknik Seberang Perai

4.2 Tanpa pendaftaran, graduan tidak dibenarkan menyertai Majlis Graduasi.

4.3 **Jadual Pendaftaran, Taklimat Graduasi dan Majlis Graduasi boleh dirujuk di laman web PMTG e-graduasiflex (<https://www.pmtg.edu.my/infograduasi-flex>)**

5. MAJLIS GRADUASI

5.1 Graduan dikehendaki menghadirkan diri lebih awal atau pada waktu yang telah ditetapkan pada Majlis Graduasi.

5.2 Semasa majlis berlangsung, graduan dan waris dikehendaki menghormati Majlis Graduasi dengan penuh adab dan mematuhi protokol.

5.3 Graduan dan waris dilarang meninggalkan dewan sebelum selesai Majlis Graduasi.

5.4 Tempat duduk tetamu (waris graduan) adalah terhad, sila tunjukkan "**PAS MASUK KE MAJLIS GRADUASI**". Hanya dibenarkan untuk dua orang waris sahaja bagi setiap graduan.

5.5 Waris graduan yang masuk ke dalam dewan hendaklah memakai **pakaian formal yang bersesuaian** dengan majlis rasmi seperti kemeja, batik atau baju Melayu bagi lelaki atau baju kurung, 'skirt' labuh serta kemeja berlejang bagi wanita dan kasut bertutup. Pemakaian baju 'T' dan seluar 'jeans' adalah tidak dibenarkan.

5.6

6. SAHSIAH DAN RUPA DIRI GRADUAN

6.1 Sahsiah Dan Rupa Diri Semasa Pra Pendaftaran Dan Acara Raptai

- 6.1.1 Semua graduan mesti berpakaian **kemas , formal dan menampilkan perwatakan menarik, matang, sopan serta bersesuaian.**
- 6.1.2 Graduan **DILARANG TEGAS** memakai seluar jenis "**jeans**", **selipar, capal** dan "**T-shirt**" **tanpa kolar** semasa mendaftar.
- 6.1.3 Graduan lelaki hendaklah **berambut pendek** dan graduan wanita Islam hendaklah menutup aurat (**memakai tudung tidak bercorak**) atau bagi yang bukan beragama Islam, rambut disisir rapi, kemas dan **tidak diwarnakan.**

6.2 Etika Berpakaian Semasa Majlis Graduasi

6.2.1 Graduan Lelaki.

- i. Graduan beragama Islam **digalakkan** berpakaian kebangsaan lengkap (songkok, baju, seluar, berbutang, bersampin) atau,
- ii. Baju kemeja lengan panjang berwarna putih dengan tali leher, berseluar '**slack**' berwarna **hitam**. **Pemakaian blazer berwarna hitam / gelap adalah diwajibkan.**
- iii. Graduan **tidak** dibenarkan memakai **tali bow (bow tie)**.
- iv. Kasut bertutup berwarna hitam / gelap dan berstokin hitam.

6.2.2 Graduan Wanita.

- i. Graduan Wanita dibenarkan memakai Baju Kurung atau Kebaya Labuh warna bebas (**kain berbelah adalah dilarang**). Bagi graduan wanita beragama Islam hendaklah memakai tudung berwarna putih / krim dan **tidak bercorak**. Pakaian perlu bersesuaian dengan protokol majlis.
- ii. Bagi graduan bukan beragama Islam dibenarkan berpakaian sopan, tidak ketat, tidak jarang, tidak berbelah dan tidak terdedah. Baju mestilah berlengan dan sekiranya memakai **skirt** hendaklah labuh **di bawah paras lutut**.

6.2.3 Kasut

- i. Graduan hendaklah memakai kasut yang bersih dan bersesuaian (**bahagian depan kaki bertutup**). **Sandal, kapal atau kasut jenis sukan** tidak dibenarkan sama sekali.
- ii. Penggunaan kasut hendaklah berwarna hitam atau gelap.
- iii. Graduan wanita hendaklah memakai **kasut bertutup** yang bersesuaian (ketinggian kurang daripada 3 inci).

7 TEMPAT LETAK KENDERAAN

- 7.1 Pihak pengurusan Politeknik METrO Tasek Gelugor tidak akan bertanggungjawab terhadap keselamatan kenderaan tetamu.
- 7.2 Graduan dan waris hendaklah meletakkan kenderaan di tempat letak kenderaan yang telah disediakan atau diarahkan oleh pihak pengurusan Politeknik METrO Tasek Gelugor.
- 7.3 Sila patuhi arahan pegawai keselamatan yang bertugas bagi mengelak kesesakan lalu lintas.

8 PAS MASUK MAJLIS GRADUASI

- 10.1 Disebabkan tempat yang terhad, hanya satu (1) keping pas masuk ke dewan diberikan untuk kebenaran masuk bagi DUA (2) orang waris graduan. **Kanak-kanak berumur bawah 12 tahun tidak dibenarkan masuk.**
- 10.2 Waris graduan diminta supaya mengambil tempat duduk masing-masing **jam 8.00 pagi** pada hari majlis graduasi.
- 10.3 Pas masuk dewan mesti dibawa dan ditunjukkan kepada petugas. Pihak PMTG memohon maaf sekiranya terdapat ahli keluarga graduan yang tidak dibenarkan masuk ke dalam dewan kerana tempat adalah terhad.
- 10.4 Waris graduan perlu berpakaian kemas dan sopan bersesuaian dengan majlis rasmi.
- 10.5 Mohon kerjasama waris graduan agar **tidak meninggalkan dewan semasa Majlis Graduasi sedang berlangsung.**

11. SESI BERGAMBAR (FOTOGRAFI)

- 11.1 Pihak luar diberikan tanggungjawab mengambil gambar graduan semasa menerima SIJIL dan urusan selanjutnya (penyerahan gambar) adalah tanggungjawab syarikat berkenaan.
- 11.2 Semasa Majlis Graduasi sedang berlangsung, graduan dan tetamu **dilarang** mengambil gambar di dalam atau di luar dewan bagi memastikan kelancaran majlis.

12. BARANG-BARANG PERSENDIRIAN

- 12.1 Pihak PMTG tidak bertanggungjawab sekiranya berlaku kehilangan atau kerosakan barangan peribadi.
- 12.2 Graduan dan tetamu adalah diingatkan supaya tidak membawa masuk ke dalam dewan seperti makanan, minuman atau barang persendirian yang boleh mengganggu perjalanan Majlis Graduasi.
- 12.3 Sila matikan atau tukar kepada **Mod Senyap (Silent Mode)** sekiranya membawa masuk alatan elektronik seperti telefon bimbit, "tablet" dan lain-lain.


13. KUASA POLITEKNIK METrO TASEK GELUGOR

- 13.1 **Graduan yang tidak mematuhi syarat dan arahan yang telah ditetapkan terutama tatacara berpakaian atau penampilan diri yang tidak bersesuaian dengan majlis adalah dilarang atau ditahan daripada mengikuti Majlis Graduasi.**
- 13.2 **Sebarang keputusan mengenai larangan yang telah dikeluarkan adalah muktamad.**
- 13.3 Justeru itu pihak PMTG, mohon kerjasama semua graduan agar mematuhi segala peraturan yang dinyatakan menerusi buku panduan ini dan menerima teguran sekiranya diberi oleh mana-mana pegawai.

14. PENGINAPAN

Penginapan di sepanjang Graduasi adalah tanggungjawab graduan. Pihak PMTG tidak menyediakan sebarang penginapan.

15. LOKASI GRADUASI

Dewan Seri Mutiara
 Politeknik Seberang Perai
 13500 Permatang Pauh,
 Pulau Pinang.
 5.37805, 100.42626

16. HAL-HAL LAIN

- 16.1 Sila hubungi jika terdapat sebarang pertanyaan yang berkaitan dengan urusan berikut:-

- a. Jawatankuasa Jemputan Graduan
Pn. Siti Fartimah binti Mohamed Yusop/ Pn. Sa'amah binti Hassan
04-5732789
- b. Pengelola flex
Pn. Azmah: 017-4641874, Cik Nur Syafiqah: 0193957786, Pn. Nor Shazana: 012-4844764

- 16.2 Sebarang urusan surat menyurat, sila hantarkan kepada alamat berikut :

Pengarah,
POLITEKNIK METrO TASEK GELUGOR,
No. 25, Jalan Komersial 2,
Pusat Komersial Tasek Gelugor,
13300, Tasek Gelugor
Pulau Pinang.
(u.p : Jawatankuasa Pengelola flex)
Faks : 04-573 2087

- 16.3 Sila rujuk halaman portal rasmi Politeknik METrO Tasek Gelugor di www.pmtg.edu.my untuk mendapatkan maklumat tentang sebarang perubahan atau makluman terkini.

" TAHNIAH DAN SELAMAT MAJU JAYA "