

KAJISELIDIK KEBERKESANAN LATIHAN YANG TELAH DIIKUTI OLEH STAF*

MAKLUMAT STAF & KURSUS / LATIHAN (DIISI OLEH STAF BERKENAAN)

NAMA		JABATAN/ UNIT	
TUJUAN BERKURSUS	<input type="checkbox"/> Meningkatkan pengetahuan / kemahiran / <input type="checkbox"/> Mengatasi masalah pengajaran /		
KURSUS/ LATIHAN			
PENGANJUR		TARIKH	

PENILAIAN KEBERKESANAN KE ATAS STAF (DIISI OLEH KETUA JABATAN/UNIT/PROGRAM STAF BERKENAAN)

Kajiselidik ini bertujuan untuk mendapatkan maklumbalas daripada Ketua Jabatan/ Unit/ Program berhubung dengan staf yang telah mengikuti kursus/ latihan seperti yang dinyatakan di atas.

Bagi setiap pernyataan yang berkaitan di bawah, sila berikan penilaian dengan membulatkan angka di dalam ruang skor mengikut skala seperti di bawah:

- | | |
|--|---|
| <p>5 Sangat mahir</p> <p>4 Mahir</p> <p>3 Sederhana mahir</p> | <p>2 Agak mahir</p> <p>1 Tidak mahir</p> <p>0 Pernyataan tidak berkaitan</p> |
|--|---|

Bil.	Kriteria Penilaian	Skor					
1.	Staf menunjukkan peningkatan dalam menjalankan tugas.	0	1	2	3	4	5
2.	Staf berkongsi kemahiran yang diperolehi dengan staf yang lain.	0	1	2	3	4	5
3.	Keyakinan diri melaksanakan tugas meningkat.	0	1	2	3	4	5
4.	Staf menunjukkan perubahan sikap dan penampilan yang sangat positif.	0	1	2	3	4	5
5.	Peningkatan kerjasama dengan semua peringkat.	0	1	2	3	4	5
6.	Menyumbang kepada peningkatan prestasi jabatan / unit secara keseluruhan.	0	1	2	3	4	5
7.	Mengaplikasikan ilmu / kemahiran dalam melaksanakan tugas.	0	1	2	3	4	5
Jumlah skor							

<p><u>Komen/Ulasan</u></p> <p>Tahap keberkesanan latihan : _____%</p>	<p>.....</p> <p>(T.Tangan Ketua Jabatan / Unit / Program)</p> <p>Cop, Tarikh:</p>
---	---

Nota : > 65% - Mencapai Keberkesanan Kursus / Latihan

***Tidak melibatkan latihan berbentuk penghasilan dokumen**