

**BORANG MAKLUM BALAS KEBERKESANAN PENGURUSAN KERJA
UNIT PEMBANGUNAN DAN SENGGARAAN PMTG**

Borang ini diadakan untuk mendapat maklum balas daripada pembekal / kontraktor yang telah melaksanakan kerja penyenggaraan di PMTG bagi tujuan mengenalpasti sebarang kelemahan / kekurangan pada sistem pengurusan kerja penyenggaraan yang dikendalikan oleh pihak PMTG supaya dapat dibuat penambahbaikan

Maklumat pembekal / kontraktor

Nama pembekal / kontraktor :

Tajuk kerja :

BAHAGIAN A

(Sila pilih salah satu jawapan sahaja sama ada YA atau TIDAK dengan tanda \surd pada ruang yang telah disediakan)

BIL.	SOALAN MAKLUM BALAS	JAWAPAN PILIHAN	
		YA	TIDAK
A1	Adakah kerja yang diperolehi diiklankan oleh pihak PMTG?		
A2	Adakah lawatan tapak kerja diadakan dalam tempoh iklan dibuka?		
A3	Adakah penerangan kerja diadakan sebelum memulakan kerja?		
A4	Adakah pihak PMTG melantik pegawai tertentu bagi memudahkan urusan kerja yang berkaitan di tapak?		

BIL.	SOALAN MAKLUM BALAS	JAWAPAN PILIHAN	
		YA	TIDAK
A5	Adakah pekerja perlu mendaftar diri terlebih dahulu sebelum menjalankan kerja?		
A6	Adakah peraturan / prosedur yang dikeluarkan oleh pihak PMTG menyusahkan urusan di tapak kerja?		
A7	Adakah kerja yang sedang dijalankan dipantau oleh pihak PMTG?		
A8	Pernahkah pegawai pemantau PMTG memberikan teguran atau bimbingan terhadap kerja yang dijalankan?		

BAHAGIAN B

(Sila pilih mana-mana satu jawapan dengan tanda ✓ pada ruang disediakan berdasarkan lima (5) skala yang diberikan)

BIL.	SOALAN MAKLUM BALAS	SKALA JAWAPAN					
		SANGAT TIDAK SETUJU	TIDAK SETUJU	SEDIKIT SETUJU	SETUJU	SANGAT SETUJU	TIDAK BERKENAAN
B1	Maklumat yang dinyatakan di dalam iklan kerja yang dikeluarkan oleh pihak PMTG mudah difahami						
B2	Maklumat yang dinyatakan di dalam iklan kerja yang dikeluarkan oleh pihak PMTG adalah mencukupi						
B3	Platform iklan kerja yang digunakan oleh PMTG adalah bersesuaian						

BIL.	SOALAN MAKLUM BALAS	SKALA JAWAPAN					TIDAK BERKENAAN
		SANGAT TIDAK SETUJU	TIDAK SETUJU	SEDIKIT SETUJU	SETUJU	SANGAT SETUJU	
B4	Lawatan tapak kerja yang diadakan dapat memudahkan anggaran kos kerja						
B5	Perincian item dan spesifikasi kerja yang diterangkan oleh pihak PMTG dapat memudahkan pelaksanaan kerja						
B6	Pengurus atau Penyelia Projek yang dilantik oleh pihak PMTG dapat memudahkan urusan pelaksanaan kerja di tapak						
B7	Peraturan / prosedur yang dikeluarkan oleh pihak PMTG telah menyudahkan urusan di tapak kerja						
B8	Peraturan / prosedur yang berkaitan dengan aspek keselamatan di tapak kerja dititikberatkan oleh pihak PMTG						
B9	Kerja yang dijalankan telah dipantau Pegawai Pemantau atau Penyelia Projek PMTG						
B10	Teguran oleh Pengurus / Penyelia Projek / Pegawai Pemantau yang dilantik oleh pihak PMTG dapat membantu kelancaran pelaksanaan kerja di tapak						

BIL.	SOALAN MAKLUM BALAS	SKALA JAWAPAN					TIDAK BERKENAAN
		SANGAT TIDAK SETUJU	TIDAK SETUJU	SEDIKIT SETUJU	SETUJU	SANGAT SETUJU	
B11	Peraturan / prosedur oleh dikeluarkan oleh pihak PMTG telah menyulitkan urusan mendapatkan tuntutan bayaran upah kerja						
B12	Pihak PMTG tidak mengambil tempoh yang panjang / lama untuk menyelesaikan tuntutan bayaran upah kerja yang dilaksanakan						
B13	Pihak PMTG telah memberikan kerjasama yang baik dalam membantu melancarkan pelaksanaan kerja						
B14	Pada keseluruhan, pihak PMTG dapat mengurus (merancang, mengendali, memantau) pelaksanaan kerja dengan baik						

BAHAGIAN C

Sila nyatakan sebarang cadangan penambahbaikan terhadap sistem pengurusan PMTG sekiranya ada bagi melancarkan pelaksanaan kerja penyenggaraan oleh pihak pembekal / kontraktor.

Terima kasih di atas kerjasama yang diberikan.