

**BORANG**  
**\*TINDAKAN PEMBETULAN / \*PENAMBAHBAIKAN KUALITI BERTERUSAN**

Kawalan Ketidakpatuhan

Penambahbaikan Kualiti Berterusan

Nama Pelapor :

Jabatan / Unit :

Tarikh Laporan :

Sesi :

**Sumber Ketidakpatuhan/Penambahbaikan Kualiti Berterusan**

Keputusan Mesyuarat KSP

Audit Dalaman

Lain-lain : \_\_\_\_\_

**Perincian Ketidakpatuhan / Penambahbaikan Kualiti Berterusan\***

Keperluan klausa ISO 21001:2018 / Prosedur / Lain-lain :

Keterangan :

**Punca Ketidakpatuhan / Penambahbaikan Kualiti Berterusan\***

**Cadangan Tindakan Pembetulan / Penambahbaikan Kualiti Berterusan\***

Pegawai Kawalan Ketidakpatuhan  
dan Penambahbaikan Kualiti Berterusan :

Tandatangan :

### Salinan dan Tindakan

- Unit Kualiti
- Audit Dalam
- Pegawai Kawalan Ketidakpatuhan dan Penambahbaikan Kualiti Berterusan

### Laporan Tindakan

Pegawai Terlibat :

Tandatangan :

Tarikh :

### Pengesahan Tindakan

ULASAN :

Secara keseluruhannya Tindakan Pembetulan / Penambahbaikan Kualiti Berterusan\*:

- Telah diambil dan dilaksanakan

Tandatangan :

Nama :  
(P/TPA/TPSA/KJA/KU)

Tarikh :

### Semakan Keberkesanan Tindakan

### Laporan Keberkesanan

Pegawai Terlibat :

Tandatangan :

Tarikh :

## Pengesahan Keberkesanan

- Tindakan adalah berkesan dan dicadangkan untuk diselaraskan di semua jabatan/unit
- Tidak memuaskan : Sila ambil tindakan lain yang bersesuaian dan isi semula Borang Tindakan Pembetulan / Penambahbaikan Kualiti Berterusan

Tandatangan :

Nama :  
(P/TPA/TPSA/KJA/KU)

Tarikh :

\*Sila potong yang tidak berkenaan